

Janvier 2022

Code de conduite



Table des matières

Message de bienvenue	03	Respecter les autres	21
Objet et champ d'application	04	Lutte contre le harcèlement / la discrimination	23
		Sécurité sur le lieu de travail	25
Détails	06	Éviter les conflits d'intérêts	27
Responsabilité	08	Protéger nos actifs	32
Soulever des questions et des interrogations	09	Considérations particulières concernant	
Interdiction de représailles	11	la protection des actifs Seagate	34
Enquête et discipline	12		
Exceptions et dérogations	12	Garantir notre intégrité financière	37
Respecter la loi	13	Conclusion	39
Lois antitrust et relatives à la concurrence	15		
Lutte contre la corruption et les pots-de-vin	17		
Délit d'initié	18		
Commerce international	19		
Confidentialité des données	20		



Pour moi, rien n'est plus important que de créer et de maintenir un climat d'honnêteté et d'intégrité, et j'espère que chacun d'entre vous adhérera aux principes de notre Code de conduite. »

Message de bienvenue de Dave Mosely, PDG

Chers collègues,

Nos produits sont profondément ancrés dans l'expérience humaine. Les données font partie de notre ADN, et nous sommes sur le point d'assister à leur prolifération à l'échelle mondiale. Nous avons le privilège de créer de l'espace pour l'expérience humaine, mais nous devons le faire en accord avec nos valeurs fondamentales d'honnêteté, d'intégrité et de respect pour nos collègues. Notre Code de conduite est le principe directeur qui oriente la manière dont nous menons nos activités en répondant aux exigences d'honnêteté et d'intégrité les plus strictes. Notre Code de conduite ne nous permet pas seulement d'énoncer nos normes éthiques exigeantes et notre engagement indéfectible en faveur de l'intégrité, mais plus important encore, il guide nos décisions au quotidien.

Je suis profondément attaché au respect de nos valeurs et des normes éthiques les plus strictes dans la conduite nos affaires. J'encourage chacun de vous à lire attentivement notre Code de conduite et à le consulter régulièrement afin d'orienter vos paroles et vos actions chez Seagate. Ensemble, nous continuerons à écrire la tradition d'excellence de Seagate et à donner les moyens à chacun de faire les bons choix. Merci.



Objet et champ d'application

Objet et champ d'application

Nos valeurs fondamentales d'intégrité, d'innovation et d'intégration constituent le socle de la culture, de la vision et de la mission de Seagate. Le présent Code de conduite (« Code ») reflète ces valeurs. Il guide la manière dont nous nous comportons avec les autres, dont nous prenons des décisions et dont nous conduisons nos activités dans le monde entier.

Objet

Ce Code incarne les valeurs fondamentales de Seagate et doit servir de base pour la conduite des activités et la prise de décision au nom de Seagate.

Champ d'application

Ce Code s'applique à tous les employés, responsables, membres du Conseil d'administration, sous-traitants, employés temporaires et stagiaires (collectivement les « membres de l'équipe Seagate »).



Détails

Détails

Ce Code s'applique à tous les membres de l'équipe Seagate. Nous attendons de chacun d'entre eux qu'il connaisse le Code et fasse preuve d'honnêteté et d'éthique dans l'exécution de ses fonctions.

Tout manquement à cet engagement peut entraîner des mesures disciplinaires, y compris la résiliation du contrat du travail ou de services et l'exclusion du Conseil d'administration. Des sanctions civiles ou pénales, y compris des amendes importantes ou une peine d'emprisonnement, peuvent également être appliquées en cas de non-respect du Code ou de la loi. Toutes les demandes de dérogation seront examinées par le Comité d'examen des conflits d'intérêts. Les demandes de dérogation émanant de cadres dirigeants ou de membres du Conseil d'administration doivent être approuvées par le Conseil d'administration. Toutes les autres demandes de dérogation doivent être approuvées par le Comité d'examen des conflits d'intérêts.





Responsabilité

Responsabilité

Soulever des questions et des interrogations

1

Vous avez des questions ou des interrogations sur le Code ?

2

Vous suspectez une violation du Code ou de la loi ?

3

Vous suspectez un comportement non éthique ? Vous n'êtes pas sûr de savoir quoi faire ?

Si vous avez répondu « oui » à l'une de ces questions, contactez l'une des ressources ci-dessous :

- Votre responsable hiérarchique
- Tout autre responsable en qui vous avez confiance
- Un responsable conformité
- Un membre du service juridique
- Un représentant des ressources humaines
- La [ligne d'assistance éthique](#) de Seagate
- La [ligne d'assistance éthique](#) de votre pays (sélectionnez un pays pour obtenir le numéro de téléphone correspondant)



Vous pouvez appeler notre **ligne d'assistance éthique** pour faire un signalement anonyme, si la loi de votre pays autorise les signalements anonymes. Un prestataire indépendant répond 24 h/24, 7 j/7 à tous les appels passés à la **ligne d'assistance éthique**.

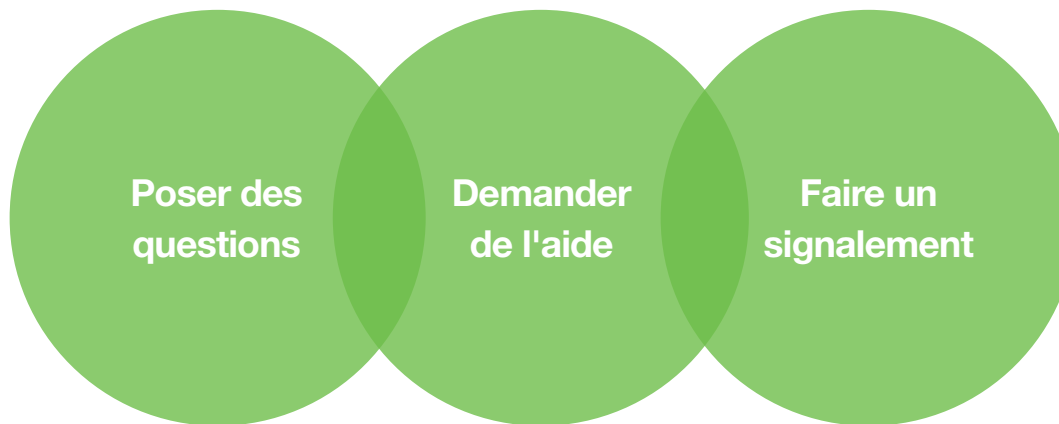
Pour plus d'informations : seagate.alertline.com



B.S. Teh

*Vice-président directeur
des ventes et des opérations
commerciales à l'international*

N'hésitez pas à :



Nous devons tous respecter ce Code et encourager les autres à faire de même.

Interdiction de représailles

Seagate interdit toutes représailles à l'encontre des personnes signalant des irrégularités de bonne foi. Cela reste valable même s'il est ultérieurement établi qu'aucune infraction n'a été commise. Seagate interdit également toutes représailles à l'encontre d'une personne suite à sa participation de bonne foi à une enquête. Les représailles incluent la mise à pied, la suspension, le harcèlement, la rétrogradation, la prise de mesures disciplinaires, la discrimination ou l'intimidation à l'encontre d'une personne.

Toute personne enfreignant notre politique d'interdiction de représailles fera l'objet d'une mesure disciplinaire pouvant aller jusqu'à une mise à pied avec ou sans préavis, dans la limite de ce qui est autorisé par la loi. De plus, dans le cas où une enquête établit qu'un membre de l'équipe Seagate a enfreint le Code ou toute autre politique de Seagate, cette disposition n'empêche pas Seagate d'appliquer une sanction disciplinaire à l'encontre du membre de l'équipe Seagate concerné, y compris son licenciement ou la résiliation de son contrat de travail, même si cette personne a participé de bonne foi à l'enquête.



Patricia Frost

*Vice-présidente directrice
des ressources humaines,
des communications internes
et de l'implication dans les
communautés*

Enquête et discipline

Seagate examinera tous les signalements de violation de son Code, de ses politiques et de la loi. Les signalements demeurent confidentiels dans la mesure autorisée par la loi ou d'autres règles. Une enquête peut être nécessaire pour déterminer la résolution appropriée d'une infraction signalée. Vous ne devez rien modifier ni détruire en réaction à une enquête. Les signalements et accusations malveillants ou fallacieux sont considérés comme des fautes en vertu du présent Code. Toute personne enfreignant notre Code sera tenue responsable d'une telle infraction et fera l'objet des mesures disciplinaires appropriées.

Pour plus d'informations :
10-2200 Global Investigations Policy
(Politique relative aux enquêtes mondiales)

Exceptions et dérogations

Les responsables conformité peuvent vous aider à interpréter notre Code. Une dérogation peut être nécessaire dans certaines circonstances. Le responsable conformité vous aide à déterminer si une dérogation est nécessaire et, le cas échéant, à exécuter la procédure de dérogation. Avant toute action, vous devez obtenir l'approbation de votre demande de dérogation. Nul ne peut approuver sa propre demande de dérogation. La demande de dérogation émanant d'un cadre dirigeant ou d'un membre du Conseil d'administration doit être approuvée par le Conseil d'administration. Les demandes de dérogation émanant d'autres membres de l'équipe Seagate doivent être approuvées par le Comité d'examen des conflits d'intérêts.

A man wearing a blue jacket and a tan cap is sitting at a desk in a workshop, looking towards the camera. He is working at a computer. The background shows various tools and equipment in a workshop setting.

Respecter la loi

Respecter la loi

L'intégrité est une valeur fondamentale chez Seagate. Vous devez comprendre et respecter toutes les lois, règles et réglementations applicables à votre travail.

Vous ne devez pas pratiquer d'activités illégales dans le cadre de votre travail ni utiliser les ressources de Seagate de manière inappropriée (par exemple, pour consulter des contenus pornographiques ou des documents illégaux, harcelants ou injurieux sur votre PC portable Seagate). Certaines conduites peuvent être légales mais en infraction avec le Code. Dans ce cas, vous devez suivre le Code. Si la loi est plus restrictive que le Code, vous devez respecter la loi.



Laurie Webb

*Vice-présidente,
responsable juridique et
directrice conformité*

Si vous avez des questions ou hésitez quant à la conduite à tenir,
contactez un **responsable conformité**.

Si vous ne faites pas attention, vous pouvez vite être en infraction avec certaines lois. Voici un aperçu de certaines de ces lois ainsi que des conseils sur la manière de les respecter :

Lois antitrust et relatives à la concurrence

Les lois antitrust et relatives à la concurrence protègent les consommateurs et les concurrents contre les pratiques commerciales déloyales. Ces lois garantissent une concurrence loyale. Seagate s'engage à respecter les lois antitrust et sur la concurrence applicables.

Ces lois varient d'un pays à l'autre, mais de manière générale, elles interdisent les pratiques suivantes :

- Conclusion avec des concurrents d'accords qui entravent le commerce
- Accords verticaux sur les prix ou fixation de prix de revente
- Abus de position dominante sur un marché pour désavantager de façon déloyale des concurrents

- Attribution de marchés ou de clientèle
- Structuration de soumissions d'offres en vue d'accorder un contrat à un revendeur ou concurrent déterminé (pratique également appelée « manipulation de soumissions d'offres »)
- Boycott de fournisseurs ou de clients déterminés
- Limitation de la vente ou de la production de produits pour fausser la concurrence



Les lois antitrust et sur la concurrence interdisent également les pratiques frauduleuses, notamment les suivantes :

- Production de déclarations fausses ou trompeuses sur des produits ou services de Seagate
- Production de déclarations défavorables fausses sur un concurrent ou ses produits
- Présentation d'allégations non fondées concernant des produits
- Utilisation de marques commerciales d'une autre entreprise d'une manière qui ne permet pas à l'utilisateur de déterminer avec certitude la source du produit



Si vous apprenez l'existence de telles pratiques ou de toute autre conduite contraire aux lois sur la concurrence, ou si une personne vous propose de telles pratiques, refusez catégoriquement de prendre part à ces activités. Contactez immédiatement le service juridique, un **responsable conformité** ou la **ligne d'assistance éthique**. La violation des lois antitrust ou sur la concurrence est passible de sanctions civiles ou pénales, y compris des amendes financières et des peines d'emprisonnement.

Pour plus d'informations :
11-1800 Antitrust Policy (Politique antitrust)

Lutte contre la corruption et les pots-de-vin

Chez Seagate, nous avons une règle simple : ne jamais chercher à corrompre quiconque, en aucune circonstance et pour aucune raison. Respectez les lois contre la corruption et les pots-de-vin. Offrir, ou promettre d'offrir, une chose de valeur pour obtenir un avantage indu est un acte de corruption. Un don peut également constituer un pot-de-vin s'il est fait dans l'intention d'influencer une décision à l'avantage de Seagate.

Accorder ou accepter des gestes commerciaux, cadeaux d'entreprise ou invitations à des divertissements est une pratique commerciale courante. De tels échanges peuvent avoir lieu avec un client, un fournisseur ou un autre tiers. Ces pratiques peuvent sembler inappropriées en apparence. Assurez-vous toujours que notre Code et la loi applicable autorisent le don ou la réception d'un cadeau ou d'une invitation à un divertissement avant d'accepter l'échange. En cas de doute, contactez un [responsable conformité](#) avant de donner ou de recevoir toute chose de valeur.

Les interactions avec des fonctionnaires d'État présentent des problèmes particuliers. Les lois qui régissent de telles interactions sont complexes et leur violation peut entraîner des sanctions civiles et pénales graves, telles que des amendes importantes et des peines d'emprisonnement.

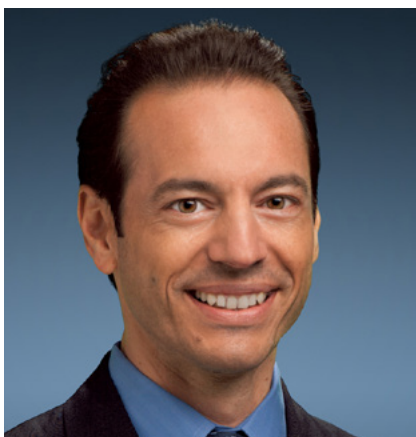
Vous devez obtenir l'approbation d'un [responsable conformité](#) avant d'offrir quoi que ce soit à un fonctionnaire d'État, y compris des repas ou un divertissement. Vous devez également obtenir cette approbation avant d'offrir tout cadeau à des membres de la famille d'un fonctionnaire d'État.

Pour plus d'informations sur les interactions avec des fonctionnaires d'État, nous vous invitons à contacter un [responsable conformité](#). Signalez toute conduite de corruption observée ou suspectée à un [responsable conformité](#) ou via la [ligne d'assistance éthique](#).

Pour plus d'informations sur nos règles en matière de lutte contre la corruption et les pots-de-vin, y compris celles régissant les cadeaux et gestes commerciaux :
11-1200 Global Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy
(Politique globale de lutte contre la corruption)

Délit d'initié

N'utilisez pas d'informations non publiques importantes pour acheter ou vendre des titres (par exemple, des actions ou des obligations Seagate). Ne communiquez pas à des tiers des informations non publiques importantes qu'ils pourraient utiliser pour acheter ou vendre des titres. Les membres de l'équipe Seagate peuvent utiliser des informations confidentielles uniquement à des fins professionnelles. Les informations « importantes » sont des informations qu'une personne raisonnable considérerait comme importantes dans sa décision d'acheter, de vendre ou de conserver des titres.



Gianluca Romano

Directeur financier

Les informations non publiques pouvant être considérées comme importantes incluent de façon non limitative les informations suivantes :

- Résultats financiers qui n'ont pas été rendus publics
- Informations sur les gains qui n'ont pas été communiquées publiquement
- Prévisions financières
- Gain ou perte potentiels d'un client, fournisseur ou sous-traitant important
- Fusions, acquisitions ou ventes d'actifs significatives
- Contentieux importants
- Annonces importantes concernant un nouveau produit ou un produit existant
- Plans stratégiques
- Changements au sommet de la hiérarchie
- Plans marketing

Pour plus d'informations :

11-1700 Securities Trading Policy (Politique de négociation de titres)

Commerce international

Les lois régissant le commerce international et aux États-Unis déterminent les pays dans lesquels nous pouvons envoyer et recevoir nos produits et nos services.

Ces lois sont complexes et s'appliquent aux activités suivantes :

- Importation et exportation de marchandises et de services vers et depuis les États-Unis et d'autres pays
- Exportations de données techniques, en particulier de données provenant des États-Unis. Gardez à l'esprit que l'accès aux données techniques par un ressortissant étranger (c'est-à-dire un citoyen d'un pays autre que le pays dont elles proviennent) est considéré comme une exportation.

Vous pouvez avoir besoin d'obtenir une licence d'importation ou d'exportation pour vous conformer aux lois commerciales. Lorsque vous remplissez les documents, veillez à ne faire aucune déclaration fausse ou trompeuse. Certains pays peuvent interdire les transactions commerciales avec des pays, des personnes ou des groupes déterminés pour des raisons de sécurité nationale ou de protection commerciale.

Consultez votre responsable hiérarchique et le groupe chargé du commerce international au sein de Seagate afin de vous assurer que votre transaction respecte les lois applicables. Toute violation de la législation sur le contrôle du commerce international peut avoir des conséquences graves pour Seagate. Ces conséquences incluent des audits, des amendes, des contraintes commerciales et une perte d'activité.

Pour plus d'informations :

08-3005 International Trade Compliance Policy (Politique de conformité avec la législation relative au commerce international)



Confidentialité des données

Seagate s'engage à traiter les données personnelles de façon responsable conformément aux lois applicables en matière de confidentialité. Nos politiques fournissent des lignes directrices spécifiques concernant la protection des informations personnelles que nous traitons. Elles définissent la manière dont nous pouvons



recueillir, traiter, tenir à jour, partager et supprimer des données personnelles. Il vous incombe de connaître et de respecter vos obligations en vertu de ces politiques.

Lorsque vous traitez des données personnelles dans le cadre de votre fonction, veillez à respecter les règles suivantes :

- Collectez uniquement les données personnelles nécessaires à Seagate.
- Protégez-les.
- Consultez uniquement les informations dont vous avez besoin.
- Travaillez avec des partenaires commerciaux qui partagent notre engagement de protection de la confidentialité des données.
- Signalez à vos supérieurs hiérarchiques tout problème ou toute menace concernant la sécurité de données personnelles.

Pour plus d'informations :

Global Privacy Policies (Politiques globales de protection de la vie privée) et Déclaration de confidentialité



Respecter les autres

Respecter les autres

L'intégration est l'une de nos valeurs fondamentales. Nous nous efforçons de traiter chacun de façon loyale et équitable. Nous respectons et valorisons les personnes pour leur talent, leurs contributions et leur potentiel.

Seagate ne tolère aucun harcèlement ni aucune discrimination d'aucune sorte. Ceci inclut les actions commises par, ou à l'encontre de, tout membre de l'équipe Seagate ou tout tiers. Nous attendons de chacun qu'il traite les autres avec dignité et respect.



Lutte contre le harcèlement / la discrimination

Le harcèlement est une conduite qui crée un environnement de travail intimidant, offensant ou hostile. Cette conduite inacceptable peut être de nature physique, verbale ou visuelle. Le harcèlement peut inclure un comportement d'intimidation, des cris, des plaisanteries et des images blessantes. Les commentaires à caractère sexuel, les attouchements inappropriés et les demandes de faveurs sexuelles sont des exemples de harcèlement sexuel.

Nous sommes une entreprise mondiale, et nos employés représentent une large diversité de milieux et de cultures. Notre diversité nous offre une variété de points de vue et d'idées qui nous aide à voir grand aujourd'hui pour aller encore plus loin demain. Nous engageons, promovons et récompensons nos employés d'après leur performance, leurs compétences, leurs capacités et tout autre critère légalement autorisé et requis.

La discrimination est le traitement injuste ou préjudiciable d'une personne. **La discrimination sur la base de caractéristiques personnelles protégées, incluant les suivantes, n'est en aucun cas autorisée :**

- Âge
- Race
- Couleur
- Ascendance
- Origine ethnique ou nationale
- Handicap physique ou mental
- État de santé
- Informations génétiques
- Statut marital
- Sexe (y compris grossesse ou suspicion de grossesse, accouchement, allaitement ou état de santé en lien avec la grossesse)
- Genre (masculin ou féminin), identité de genre (notre perception intérieure de notre genre) et expression de genre (manière dont notre comportement, notre apparence et nos intérêts reflètent notre genre)
- Orientation sexuelle
- Croyance religieuse ou opinion politique perçues ou réelles
- Statut militaire ou de vétéran
- Prise ou demande d'un congé autorisé dans le cadre d'une protection légale
- Mise en place ou demande d'un aménagement raisonnable

Seagate s'engage à favoriser un milieu de travail inclusif et diversifié. Nous voulons que tous les employés se sentent libres d'être eux-mêmes et en mesure de donner le meilleur d'eux-mêmes. Bien que les lois contre le harcèlement et la discrimination varient selon les pays dans lesquels nous opérons, nous appliquons la même norme sur tous nos sites en vertu du présent Code.

Si vous êtes victime de harcèlement ou de discrimination, ou si vous êtes témoin d'un tel comportement, signalez-le à votre responsable hiérarchique ou au représentant des ressources humaines. Vous pouvez également contacter la ligne d'assistance éthique.

Pour plus d'informations :

**06-8008 Harassment Free Workplace Policy
(Politique relative au harcèlement sur le lieu de travail)**

**06-1045 Equal Employment Opportunity Policy
(Politique relative à l'égalité des chances en matière d'emploi)**



Sécurité sur le lieu de travail

Sécurité des sites

Les programmes de sécurité et bien-être de Seagate se concentrent sur la prévention des accidents et le bien-être des employés.

Cela implique les engagements suivants :

- Suivre les règles de sécurité du site
- Utiliser les dispositifs de sécurité nécessaires
- Signaler les dangers réels et potentiels



Un lieu de travail sans violence

Seagate interdit toute forme de violence. Vous ne devez jamais user de menaces ni commettre aucun acte de violence au sein de Seagate, avec un équipement Seagate ou dans le cadre de vos activités professionnelles, quel que soit le lieu. Il est également inapproprié de plaisanter au sujet de la violence sur le lieu de travail.

Votre sécurité personnelle est importante pour nous. Si vous pensez être en danger, ou que d'autres personnes le sont, essayez de gagner un lieu sûr ou une zone refuge. Signalez le danger aux services de sécurité ou de police locaux. En cas d'absence de service de sécurité sur place, contactez la police locale. Informez votre responsable hiérarchique et/ou votre représentant des ressources humaines dès que vous pouvez le faire sans mettre en péril votre sécurité.

Si vous suspectez un problème potentiel de violence sur le lieu de travail ou si vous avez été la cible de menaces, signalez-le au service des ressources humaines, à la [ligne d'assistance éthique](#) ou au service de sécurité.

Pour plus d'informations :

06-8085 Violence-Free Workplace Policy
(Politique relative à la violence sur le lieu de travail)

Un lieu de travail sans drogue

Vous ne devez pas être sous l'emprise ni en possession de drogues illégales, ni distribuer de telles drogues. À l'exception d'une consommation d'alcool légale et prudente lors d'événements d'entreprise légitimes, vous ne devez pas être sous l'emprise d'alcool ou de drogues dans le cadre de vos activités professionnelles chez Seagate ou lorsque vous êtes engagé dans une activité pour le compte de Seagate. Lors des événements sociaux parrainés par Seagate, la consommation raisonnable d'alcool est autorisée si le vice-président de l'organisation fonctionnelle accueillant l'événement a donné son accord.

Si vous devez prendre un médicament dont les éventuels effets secondaires peuvent avoir un impact sur votre travail, informez-en votre responsable.

Pour plus d'informations :
06-8002 Alcohol and Drug-Free Workplace Policy
(Politique relative à la consommation d'alcool et de drogues sur le lieu de travail)

Relations interpersonnelles entre collègues

Les relations sentimentales et familiales entre collègues peuvent poser des problèmes en termes de favoritisme, de confidentialité ou de sécurité, ou créer un conflit d'intérêts réel ou perçu. Ceci est particulièrement vrai si la relation implique une personne d'un échelon inférieur ou supérieur de votre chaîne hiérarchique. Une modification des modalités de travail peut être nécessaire dans certains cas pour atténuer les conflits d'intérêts réels ou perçus, ou pour résoudre d'autres problèmes. Une telle modification peut inclure une réaffectation ou une résiliation du contrat de travail pour l'un ou l'autre des individus concernés, ou les deux, selon les circonstances.

Pour plus d'informations sur les relations entre collègues, consultez le document [06-8011 Relationships at Work Policy](#) (Politique relative aux relations interpersonnelles sur le lieu de travail).



Éviter les conflits d'intérêts

Éviter les conflits d'intérêts

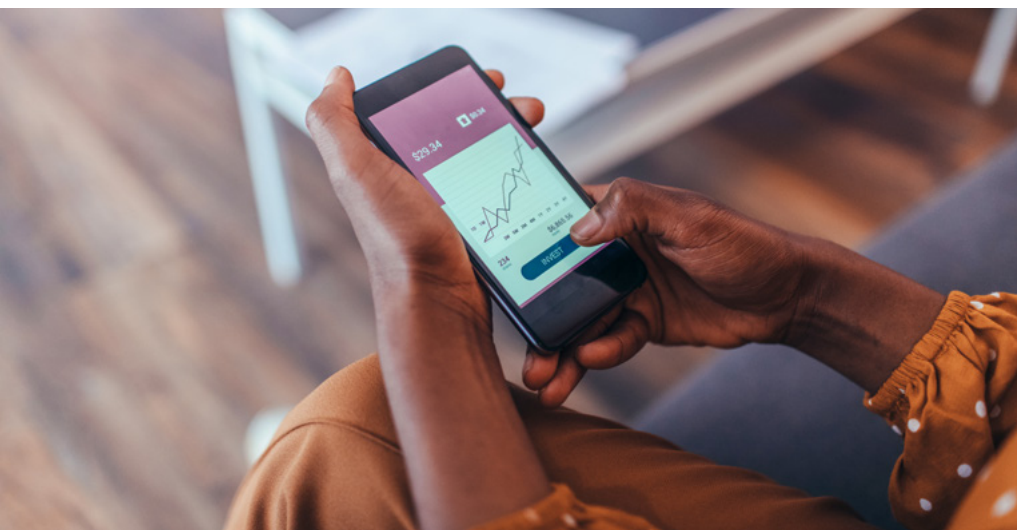
Chacun de nous doit éviter les conflits d'intérêts et les situations pouvant être perçues comme conflictuelles. Un conflit d'intérêts peut exister lorsqu'une situation professionnelle présente un conflit de loyauté. Une telle situation peut vous amener à rechercher un avantage personnel pour vous-même, vos amis ou votre famille aux dépens de Seagate. Dans certains cas, l'existence même d'une possibilité ou d'une apparence de conflit peut poser problème. Vous devez divulguer tout conflit d'intérêts réel ou potentiel dès que vous en avez connaissance. Vous devez également mettre à jour votre divulgation si les circonstances évoluent. Le formulaire de divulgation et des informations complémentaires concernant la procédure de divulgation sont disponibles sur la [page dédiée à l'éthique et la conformité](#).

Pour plus d'informations, veuillez contacter votre responsable hiérarchique, votre représentant des ressources humaines ou votre [responsable conformité](#).

Conseils pour des scénarios courants de conflits d'intérêts potentiels

Il est difficile d'identifier tous les conflits d'intérêts possibles, mais vous trouverez ci-dessous des conseils applicables à certaines situations dans lesquelles des conflits d'intérêts peuvent se produire.

Pour plus d'informations sur les conflits d'intérêts, consultez la [page dédiée à l'éthique et la conformité](#) ou contactez l'un de nos [responsables conformité](#). Si vous rencontrez un éventuel conflit d'intérêts, veuillez soumettre un [formulaire de divulgation de conflit d'intérêts potentiel](#) dès que possible.



Investissements personnels

Évitez les investissements personnels, effectués par vous-même ou des membres de votre famille, qui pourraient vous inciter à agir d'une manière préjudiciable pour Seagate. Les investissements dans des sociétés anonymes non cotées qui sont des concurrents, des clients, des fournisseurs, des partenaires ou des cibles d'acquisition potentielles de Seagate peuvent être source de conflit. De même, un investissement direct dans une société cotée représentant plus de 1 % des capitaux propres de cette société peut également générer un conflit. De tels investissements réalisés par des membres de votre famille mais qui pourraient vous être attribués constituent également

des conflits potentiels. Les participations dans des OPCVM, des fonds indiciels ou des fonds négociés en bourse (ETF) ne sont pas des investissements directs et ne sont pas soumis à l'obligation de divulgation d'un potentiel conflit d'intérêts. Vous ne devez pas tenter de contourner les restrictions sur les placements en agissant indirectement par l'intermédiaire d'un tiers.

Emploi ou mandat extérieur

Si vous travaillez à l'extérieur de Seagate, assurez-vous que cela ne nuit pas à votre performance au sein de Seagate ou ne crée pas de conflit d'intérêts. Sont incluses les fonctions de conseiller, de directeur, de consultant ou d'employé au sein d'une autre entreprise. Vous devez divulguer toute situation créant un conflit d'intérêts réel ou potentiel avec votre poste au sein de Seagate. Vous devez obligatoirement obtenir l'accord écrit du Comité d'examen des conflits d'intérêts de Seagate avant, par exemple, d'accepter un poste chez un concurrent ou au sein d'une entreprise cherchant à faire affaire ou déjà en affaires avec Seagate.

Inventions

Si vous mettez au point des inventions à l'extérieur de l'entreprise en rapport avec une quelconque activité actuelle ou prévue de Seagate, un conflit d'intérêts peut se produire. Cela inclut l'aide apportée à d'autres pour mettre au point des inventions en rapport avec une activité existante ou anticipée de Seagate. Tous nos employés sont soumis à l'accord « At-Will Employment, Confidential Information and Invention Assignment Agreement » (Accord sur l'emploi sans engagement, les informations confidentielles et la cession d'invention).

Pour plus d'informations :

**11-1900 Right to Intellectual Property Resulting from Work Performed for Seagate Policy
(Politique relative au droit de propriété intellectuelle résultant d'un travail effectué pour Seagate)**

11-1090 Invention Assignment and Inventor Recognition Policy (Politique de cession d'invention et de reconnaissance de l'inventeur)

Détournement d'opportunités commerciales

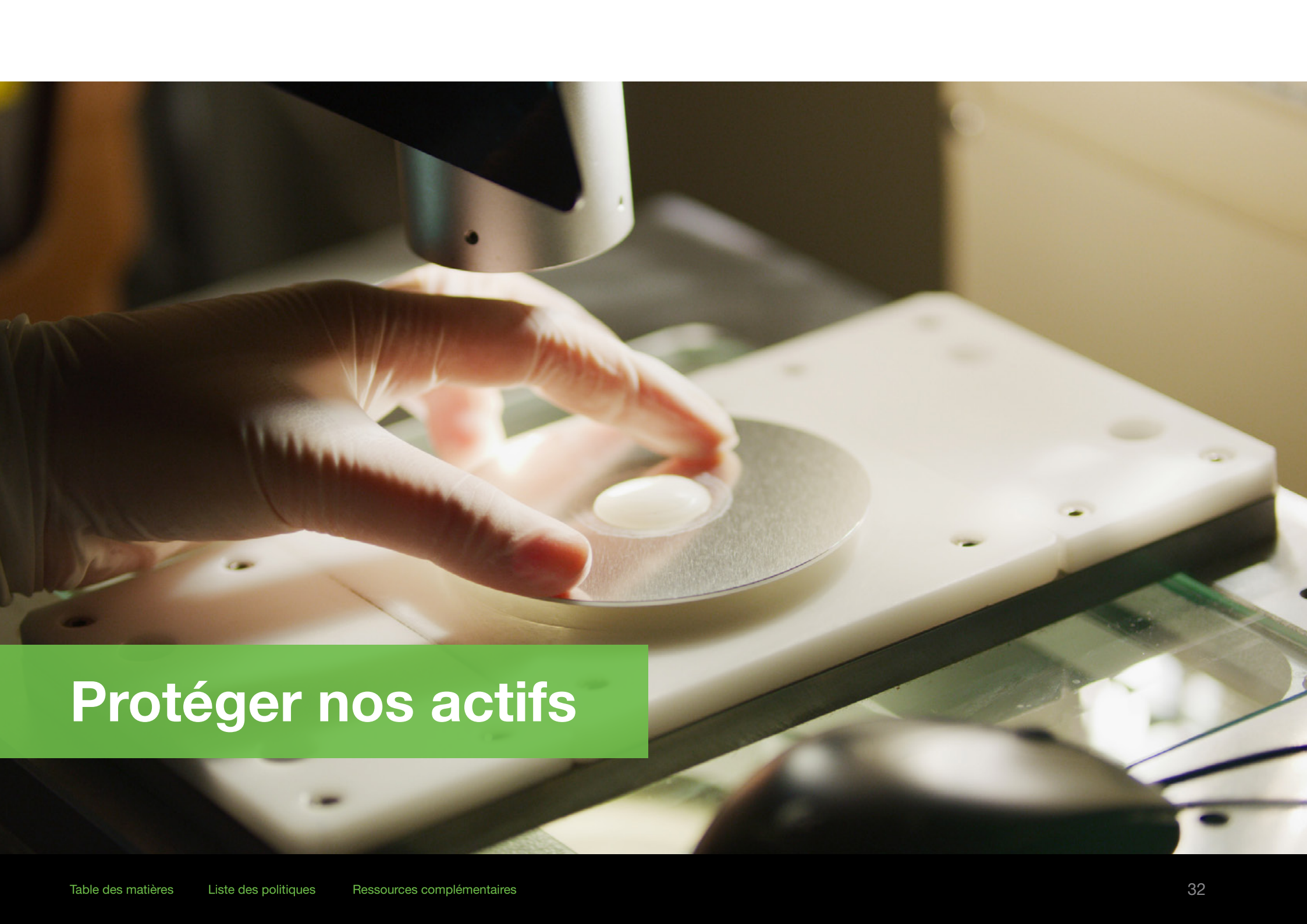
Vous avez le devoir de promouvoir les intérêts légitimes de Seagate au mieux de vos capacités. Vous ne devez pas vous placer en situation de concurrence avec Seagate ni utiliser la propriété et les informations de Seagate ou votre position au sein de Seagate pour votre bénéfice personnel. N'exploitez aucune opportunité commerciale ou d'investissement qui aurait pu être exploitée par Seagate sans l'avoir préalablement présentée à Seagate. De plus, n'aidez jamais quelqu'un, y compris des membres de votre famille, à exploiter pour son bénéfice personnel des opportunités commerciales ou d'investissement qui auraient pu être exploitées par Seagate.

Participation à des chambres de commerce et d'industrie et à des organismes de normalisation technique

La participation à des chambres de commerce et d'industrie ou à des organismes de normalisation en votre propre nom peut représenter un conflit d'intérêts avec vos fonctions au sein de Seagate, y compris avec votre responsabilité de protéger la propriété intellectuelle et les informations propriétaires de Seagate. Avant de rejoindre une chambre de commerce ou de vous engager dans des activités en lien avec la normalisation technique, à titre personnel ou professionnel, vous devez remplir le [formulaire de divulgation de conflit d'intérêts potentiel](#) et obtenir l'approbation écrite du Comité d'examen des conflits d'intérêts de Seagate.

Même à titre professionnel en tant que représentant de Seagate, la participation à des chambres de commerce ou à des organismes de normalisation peut poser des problèmes de propriété intellectuelle ou de respect de la législation antitrust. Par conséquent, si vous rejoignez une organisation ou un groupe de travail de ce type, et si vous apportez une contribution technologique à une norme ou utilisez une norme dans le développement d'un produit Seagate, vous devez en informer votre responsable et le service juridique.





Protéger nos actifs

Protéger nos actifs

Il vous appartient de protéger tous les actifs Seagate qui vous sont confiés.



John Abrenilla

Vice-président de la confiance et de la sécurité globales

Cela implique que vous les utilisiez efficacement et les protégiez contre toute utilisation non autorisée. En dehors du cadre professionnel, vous êtes autorisé à faire un usage personnel limité des ressources Seagate. Vous pouvez, par exemple, passer des appels personnels ou écrire des e-mails personnels, dans la limite du raisonnable. Chaque fois que vous utilisez des ressources de Seagate, veillez à faire preuve de discernement et à agir de façon professionnelle.

Considérations particulières concernant la protection des actifs Seagate

Informations confidentielles

La protection des informations confidentielles est la responsabilité de chaque employé. Les informations confidentielles sont des informations non publiques qui, en cas de divulgation, pourraient être utiles à nos concurrents ou porter préjudice à Seagate, à ses partenaires commerciaux ou à ses clients. Les informations classifiées comme « internes » (Internal), « confidentielles » (Confidential) ou « restreintes » (Restricted) en vertu de la politique [11-9200 Data Classification Policy \(Politique de classification des données\)](#) sont des informations confidentielles. Vous devez exclusivement utiliser les informations confidentielles de Seagate à des fins professionnelles au sein de Seagate. Vous pouvez communiquer des informations confidentielles uniquement aux personnes autorisées qui en ont besoin. Si une personne demande à accéder à des informations confidentielles et que vous ne savez pas si elle y est autorisée, rapprochez-vous de votre responsable hiérarchique.

Pour plus d'informations :

[Engineering and Business Data Handling Procedures \(Procédures de traitement des données techniques et commerciales\)](#)

[11-9200 Data Classification Policy](#)

[\(Politique de classification des données\)](#)

[11-1160 Records Retention Policy](#)

[\(Politique de conservation des documents\)](#)

Propriété intellectuelle

Vous devez protéger et préserver les droits de propriété intellectuelle de Seagate. La propriété intellectuelle inclut les brevets, les droits d'auteur, les marques commerciales, les secrets d'affaires, les inventions et les procédés. Nous attendons des individus et des entreprises qu'ils respectent nos droits de propriété intellectuelle comme nous respectons nous-mêmes la propriété intellectuelle d'autrui. Cela signifie que nous respectons les accords de licence et autres accords similaires.

Pour plus d'informations :

[11-1910 Protecting Seagate Confidential Information Using Non-Disclosure Agreements \(Protection des informations confidentielles de Seagate par des accords de non-divulgation\)](#)
ou contactez le service juridique

Actifs corporels

Les biens matériels tels que les installations, les fournitures, les équipements, le stock, les véhicules, la trésorerie et les comptes de l'entreprise sont des actifs corporels. Il vous appartient de protéger les actifs corporels de Seagate et de les utiliser de manière responsable. Cela signifie que vous devez les protéger de sorte à en éviter la perte, l'endommagement, le vol, l'utilisation non autorisée et le gaspillage. N'utilisez aucun produit ni aucune fourniture à des fins personnelles. N'utilisez pas les cartes bancaires de Seagate pour des dépenses personnelles. Le fait de détourner des actifs au moyen d'une fraude ou d'un abus de confiance constitue une violation du présent Code et de la loi.

Pour plus d'informations :

**10-2170 Acceptable Use of Internet and Electronic Services
(Politique d'utilisation acceptable des services
électroniques et d'Internet)
08-7010 Assigned Equipment (Matériel attribué)**

Conservation des documents

Il est important de gérer les documents professionnels conformément à notre politique de conservation des documents [11-1160 Records Retention Policy](#). Un document professionnel est une information que vous créez, recevez et tenez à jour dans le cadre de votre travail chez Seagate. Les documents professionnels peuvent être des rapports commerciaux, des contrats, des comptes-rendus de réunion ou encore des documents réglementaires et des attestations de conformité. La politique de conservation des documents fournit des instructions sur la nature des informations à conserver et la durée de conservation. Il est important de détruire ou de supprimer les informations arrivées à expiration conformément au calendrier de conservation des documents.

Toutefois, les documents professionnels en lien avec des enquêtes ou des procédures judiciaires doivent être conservés même s'ils sont arrivés à expiration. Ces documents sont dits sous « legal hold », c'est-à-dire conservés à des fins juridiques. Si vous gérez ce type de documents professionnels, vous ne devez pas les modifier, les dissimuler ou les détruire. Le service juridique vous informera dès que l'obligation de conservation de ces documents sera levée.

Pour plus d'informations :

**11-1160 Records Retention Policy
(Politique de conservation des documents)**

Communication externe et réseaux sociaux

Toutes les communications avec des investisseurs, des actionnaires, la presse et la communauté financière doivent faire l'objet d'une autorisation du service Relations publiques ou Relations investisseurs de Seagate. Ces communications doivent être exactes et complètes. Nous interdisons toute fuite ou divulgation d'informations non autorisée.

Vous devez utiliser les réseaux sociaux d'une manière conforme à notre Code. Vous ne devez pas utiliser les réseaux sociaux pour révéler des informations Seagate confidentielles, ni à des fins de harcèlement ou de discrimination à l'encontre de tiers. Tous les comptes, contrats, contenus ou identifiants de connexion de réseau social de Seagate sont la propriété exclusive de Seagate.

Pour plus d'informations :

03-100300 External Communications Policy

(Politique de communication externe)

11-1091 Publication Policy (Politique de publication)

Développement durable

Seagate s'engage à développer et à respecter des pratiques responsables et durables dans le cadre de ses activités mondiales. Nous respectons les réglementations environnementales et opérons de manière durable. Vous devez être sensibilisé aux problèmes environnementaux. Vous devez également contribuer à limiter la pollution, à réduire les déchets et à protéger les ressources naturelles.

Pour plus d'informations :

Page dédiée au développement durable



A woman with dark hair and glasses, wearing a dark polo shirt and an orange lanyard, is focused on writing on a clipboard. A man in a dark polo shirt stands next to her, looking at the clipboard. The background is blurred, showing other people in a professional setting.

Garantir notre intégrité financière

Garantir notre intégrité financière

Seagate applique un système de contrôles internes pour renforcer la conformité avec les exigences légales, comptables, fiscales et d'autres exigences réglementaires en vigueur dans les pays où nous opérons. Nos actionnaires font confiance à chacun de nous pour tenir des livres et des registres comptables exacts et complets. Ceux-ci forment la base de nos communications publiques et doivent fournir un tableau précis de nos opérations et de notre situation financière. Chacun d'entre nous a un rôle à jouer pour garantir que l'argent est dépensé de façon appropriée. Vous devez également vous assurer

que nos états financiers sont complets, exacts et conformes à nos contrôles internes. Ceci est particulièrement important lorsque nous recrutons un nouveau fournisseur, soumettons une note de frais, signons un nouveau contrat commercial ou concluons des accords au nom de Seagate.

Chacun de nous est personnellement responsable de l'intégrité des informations, des rapports ou des registres placés sous notre contrôle. Nous devons nous assurer que toutes les informations contenues dans nos registres sont complètes, exactes et compréhensibles. Vous ne devez jamais présenter de faits incorrects, falsifier un registre ou un compte, ni vous immiscer d'aucune façon dans les audits de nos états financiers.



Pour plus d'informations :
Financial Management Policies
(Politiques de gestion financière)
Internal Control Policies (Politiques de contrôle interne)
11-9100 Contracts Policy (Politique relative aux contrats)



Conclusion

Conclusion

Nous comptons sur le bon sens de chacun pour maintenir un niveau élevé d'intégrité. Nous nous engageons à garantir transparence, conformité et éthique dans toutes nos activités. Nous attendons des membres de l'équipe Seagate et de nos partenaires qu'ils suivent non seulement la lettre, mais également l'esprit de ce Code. Il peut parfois être difficile de déterminer la conduite appropriée à tenir. N'hésitez pas à poser des questions ou à parler si vous observez un comportement que vous jugez inapproprié.



Liste des politiques

- 06-1045 Equal Employment Opportunity
(Égalité des chances en matière d'emploi)
- 03-100300 External Communications Policy
(Communications externes)
- 06-8002 Alcohol and Drug-Free Workplace
(Lieu de travail sans alcool et sans drogues)
- 06-8008 Harassment Free Workplace
(Lieu de travail sans harcèlement)
- 06-8011 Relationships at Work Policy
(Politique relative aux relations interpersonnelles sur le lieu de travail)
- 06-8085 Violence Free Workplace (Lieu de travail sans violence)
- 08-3005 International Trade Compliance Policy
(Politique de conformité avec la législation relative au commerce international)
- 10-2170 Acceptable Use of Electronic and Internet Services
(Utilisation acceptable des services électroniques et d'Internet)
- 10-2200 Global Investigations (Enquêtes mondiales)
- 11-1090 Invention Assignment and Inventor Recognition
(Cession d'invention et reconnaissance de l'inventeur)
- 11-1091 Publication Policy (Politique de publication)
- 11-1095 Trade Secrets from Outside Sources
(Secrets d'affaires provenant de sources extérieures)
- 11-1160 Records Retention Policy
(Politique de conservation des documents)
- 11-1161 Legal Hold Policy
(Politique de conservation à des fins juridiques)
- 11-1200 Global Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy
(Politique globale de lutte contre la corruption)
- 11-1600 Code of Ethics for Senior Financial Officers
(Code de déontologie applicable aux responsables financiers)
- 11-1700 Securities Trading Policy (Politique de négociation de titres)
- 11-1800 Antitrust Policy (Politique antitrust)
- 11-1900 Right to Intellectual Property Resulting from Work Performed for Seagate
(Droit de propriété intellectuelle résultant d'un travail effectué pour Seagate)

- 11-1910 Protecting Seagate Confidential Info with NDAs
(Protection des informations confidentielles de Seagate par des accords de non-divulgation)
- 11-9001 Privacy Program Policy
(Politique de programme de protection de la vie privée)
- 11-9002 Privacy Review Policy
(Politique d'examen de la protection de la vie privée)
- 11-9003 Privacy Review Standard
(Norme d'examen de la protection de la vie privée)
- 11-9004 Records of Processing Policy
(Politique relative aux registres des activités de traitement)
- 11-9005 Data Protection Officer Policy
(Politique relative au responsable de la protection des données)
- 11-9006 Privacy Training and Awareness Policy
(Politique de formation et de sensibilisation à la protection de la vie privée)
- 11-9007 Data Subject Request Policy
(Politique relative aux demandes de la Personne concernée)
- 11-9008 Consent Management Policy
(Politique de gestion du consentement)
- 11-9009 Consent Standard (Norme de consentement)
- 11-9010 Privacy Notice Standard
(Norme relative aux avis de confidentialité)
- 11-9011 Automated Processing/Profiling Policy
(Politique de traitement/profilage automatisé)
- 11-9012 Privacy by Design/Default Policy
(Politique de protection de la vie privée dès la conception/par défaut)
- 11-9013 Data Controller Request Policy
(Politique relative aux demandes du Responsable du traitement)
- 11-9100 Contracts Policy (Politique relative aux contrats)
- 11-9200 Data Classification Policy
(Politique de classification des données)

Ressources complémentaires

[Responsables conformité](#)

[Page dédiée à l'éthique et à la conformité](#)

[Code de déontologie de Seagate Technology applicable aux responsables financiers](#)

[Politiques de gestion financière](#)

[Politiques globales de protection de la vie privée](#)

[Politiques de contrôle interne](#)

[Formulaire de divulgation de conflit d'intérêts potentiel](#)

[Déclaration de confidentialité](#)

[Ligne d'assistance éthique de Seagate](#) (anglais, mandarin, malais, thai et coréen)

[Page dédiée au développement durable](#)